



# METODOLOGIA DE SELECȚIE ȘI MENȚINERE ÎN PROIECT A GRUPULUI ȚINTĂ

afereantă proiectului  
- TRAIN4IND -

Creșterea performanțelor angajaților din  
industrie

ID 311248

Rev. 1  
Martie 2025



**Modificari:**

- Modificare Anexa 0 - OPIS
- Modificare Anexa 3-Informare\_consimtament
- Introducere Anexa 5 - Declarație funcții conducere
- Actualizare cap.3 din Metodologie\*
- Actualizare cap. 6 din Metodologie\*

Intocmit,	Nume, prenume	Semnatura	Data
Expert GT 1S	Radian Ana Maria		24.03.2025

Avizat,	Nume, prenume	Semnatura	Data
Manager proiect	Jeckel Loana		24.03.2025

\*Actualizarea capitolelor 3, respectiv 6 din prezenta metodologie a fost evidentiata prin marcare in document (evidentiata cu galben)



## CUPRINS

1. Cadrul legal .....	4
2. Obiectivele proiectului, activitățile și rezultate.....	5
3. Identificarea și selecția grupului țintă și profilul acestuia .....	7
4. Beneficii suplimentare/Efecte realiste asupra grupului țintă .....	16
5. Principii orizontale aplicate în selecția și recrutarea grupului țintă ....	18
6. Instrumente de selecție/ Anexe .....	21



## 1. Cadrul legal

Această metodologie a fost elaborată pentru selectarea și recrutarea grupului-țintă în cadrul activității A.1. Organizarea și derularea de campanii de conștientizare pentru promovarea importanței formării profesionale și participării la programele de FPC și selecția grupului țintă al proiectului TRAIN4IND - Creșterea performanțelor angajaților din industrie, ID 311248

**Cadrul de dezvoltare al proiectului propus:**

**Program Operațional:** „Programul Educație și Ocupare 2021-2027“

**Prioritate:** P9.Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

**Obiectiv specific:** ESO4.7\_Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale

**Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - ”Ține pasul”.**

Proiectul “TRAIN4IND - Creșterea performanțelor angajaților din industrie”, ID 311248 este implementat de către parteneriatul constituit între Solicitant societatea FIATEST S.R.L. și Partenerul - EDUKADO SRL.

**Localizarea proiectului:** cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale României

Metodologia de selecție a grupului țintă are la baza prevederile următoarelor documente:

- GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE pentru Programului Educație și Ocupare 2021-2027, aprobat prin ordinul 1244/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - Ține pasul, aprobat prin ordinul 2907/2023.
- Legislatia incidentă în domeniul datelor cu caracter personal (Regulament GDPR, legislație națională);
- Legislatia menționată în Ghidul General și Ghidul specific PEO;
- Instrucțiuni ale AMPEO;
- Manualul beneficiarului PEO și PoIDS (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala>), cu modificările și completările ulterioare.



Prezenta „METODOLOGIE DE SELECȚIE ȘI MENȚINERE ÎN PROIECT A GRUPULUI ȚINTĂ” aferentă proiectului “TRAIN4IND - Creșterea performanțelor angajaților din industrie”, este revizuită și completată în cadrul activității A.1., în implementarea proiectului, pentru a fi pusă complet în acord cu secțiunile Cererii de finanțare, cu alte aspecte, cu prevederile Manualului Beneficiarului PEO/POIDS.

## 2. Obiectivele proiectului, activitățile și rezultate

**Obiectivul general** al proiectului este de a actualiza competențele și a recalifica personalul din companiile ce desfășoară activități în diverse domenii: proiectare și execuție instalații electrice, fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule, recuperarea materialelor reciclabile sortate, servicii poștale și de curierat, producție și furnizare gaze naturale, producție de tâmplărie, comerțul cu accesorii și unelte pentru construcții, fabricarea de construcții metalice, fabricarea de mase plastice și fabricarea de mobilă.

OS1: Creșterea gradului de conștientizare și promovare a importanței formării profesionale și participării la programele de FPC, prin transferul de bune practici din cadrul companiilor de producție din domeniile vizate și realizarea a 1 campanie on-line și cel puțin 9 campanii țintite pe domeniile vizate, unde campaniile iau forma informărilor periodice în întreprinderile din domeniile vizate și cel puțin 1 prezentare în câte o companie din fiecare domeniu vizat, pe parcursul a 27 de luni de proiect.

OS2: Îmbunătățirea performanțelor digitale a 75 angajați din domeniile vizate, prin organizarea și derularea a 5 sesiuni de competențe digitale, pe parcursul a 27 luni.

OS3: Creșterea abilităților profesionale specializate a 108 angajați, prin organizarea și derularea a 2 sesiuni de curs de calificare de Operator la mașini-unelte cu comandă numerică, a 2 sesiuni de curs de calificare de Tamplar universal și a unui curs de Pneumatica Industrială pe parcursul a 27 de luni.

OS4: Creșterea performanțelor în plan profesional a 450 angajați, prin organizarea și derularea a 4 sesiuni de PFP Leadership, planificare strategică și managementul echipei de înaltă performanță pentru 60 de angajați, 10 sesiuni de Eficientizarea proceselor pentru 150 de angajați, 16 sesiuni de Elemente fundamentale pentru performanța la locul de muncă pentru 240 de angajați, din domeniile vizate, pe parcursul a 27 luni.

OS5: Creșterea capacității de a-și gestiona traseul profesional al angajaților, prin Consilierea profesională a 633 angajați, pe parcursul a 26 luni.

OS6: Dezvoltarea sprijinului educațional individualizat în vederea anticipării nevoilor viitoare de competențe, prin realizarea unei platforme de promovare a FPC, pe parcursul a 17 luni.



OS7: Dezvoltarea viziunii privind tranziția la o economie verde bazată pe competențe verzi în vederea dezvoltării de locuri de muncă ecologice, prin realizarea unui Ghid de bune practici privind identificarea competențelor verzi necesare locurilor de muncă ecologice, ce va fi diseminat în cel puțin 6 organizații, pe parcursul a 17 luni.

OS8: Asigurarea unui management performant pt. gestionarea resurselor în beneficiul grupului țintă, prin monitorizarea și raportarea stadiului activităților în 9 rapoartele de progres, pe parcursul a 27 luni.

### Activitățile proiectului:

- A.0. Managementul proiectului
- A.1. Organizarea și derularea de campanii de conștientizare pentru promovarea importanței formării profesionale și participării la programele de FPC și selecția grupului țintă al proiectului;
- A.2. Consilierea profesională a grupului țintă pentru sprijinirea și susținerea participării la programele de FPC pentru dezvoltarea carierei și gestionarea noilor competențe pe piața muncii;
- A.3. Organizarea și furnizarea de cursuri de formare profesională pentru grupul țintă al proiectului;
- A.4. Dezvoltarea unei metodologii inovative pentru Tranziția la o economie verde, bazată pe competențe verzi, în vederea dezvoltării de locuri de muncă ecologice.

### Principalele rezultate așteptate:

- 1 campanie online de informare și conștientizare;
- 9 campanii de informare țintite către companiile din cele 9 domenii abordate;
- 633 persoane informate/ conștientizate și înregistrate în GT;
- 633 persoane consiliate;
- 533 participanți la programe de formare profesională în diverse competențe, 39 sesiuni de instruire;
- 100 participanți la programe de formare profesională de calificare, 4 sesiuni de instruire.



### 3. Identificarea și selecția grupului țintă și profilul acestuia

Metodologia de identificare și selecție a grupului țintă urmărește asigurarea unui proces transparent și echitabil, cu scopul de a demara activitățile de informare, consiliere, orientare profesională și organizarea programelor de formare profesională. Experții în identificarea grupului țintă (EGT) vor fi responsabili de selectarea persoanelor eligibile, pregătirea instrumentelor necesare pentru selecție conform unei proceduri stabilite, colectarea și verificarea dosarelor de înscriere, precum și evaluarea acestora pentru a stabili participanții la cursuri.

După includerea grupului țintă (GT) în proiect, EGT vor monitoriza prezența și participarea acestora atât la sesiunile de informare, consiliere și orientare profesională, cât și la cele de formare profesională. De asemenea, vor oferi suport continuu pe durata desfășurării acestor activități.

Metodologia de selecție a grupului țintă este specifică proiectului și este elaborată în colaborare cu toți experții implicați. Aceasta va include anexe și documente suport, precum formularul de înregistrare, acordul scris pentru activitățile de participare, nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal, lista documentelor necesare pentru înscriere și modele standardizate pentru fiecare document, asigurând astfel o abordare unitară la nivel de proiect.

Procesul de identificare și selecție a grupului țintă se va desfășura respectând principiile nediscriminării, tratamentului egal și transparenței, fiind deschis tuturor celor care doresc să participe și care îndeplinesc criteriile de eligibilitate.

**Metodologia de selecție și menținere a grupului țintă în cadrul proiectului va fi implementată în patru etape distincte:**

#### 1. Informarea/ conștientizarea

Pentru a se asigura accesibilitatea la informații pentru toți cei interesați, informarea și selecția GT se va realiza atât în mediul online prin care se asigură o vizibilitate cât mai mare și acces nerestricționat la înscriere a oricărei persoane interesate, cât și offline, prin întâlniri directe astfel încât să se asigure accesul egal la informații a tuturor potențialilor participanți din cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale țării, inclusiv pentru cei care nu utilizează internetul cu precădere sau nu au acces la internet.

Alegerea acestor 2 componente de informare asigură egalitatea de șanse, tratamentul egal și transparența în selecția GT, prin particularizarea transmiterii informațiilor și a mesajului special construit pentru fiecare potențial manager, indiferent de poziția top management, middle sau low management, indiferent de categoria socială.



#### - Procese offline de recrutare

Procesele offline de recrutare se vor desfășura pe parcursul proiectului și constau în organizarea de campanii de promovare pentru identificarea și selecția grupului țintă și au ca scop:

- Informarea și conștientizarea angajaților despre importanța formării profesionale și participarea la programele de formare profesională continuă (FPC), subliniind beneficiile pe termen scurt și lung;
- Oferirea de detalii despre oportunitățile și avantajele oferite de proiect;
- Recrutarea, selecția și înregistrarea persoanelor eligibile în proiect
- definirea canalelor prin intermediul cărora se creează drum pentru accesul GT în proiect și modalitățile de interacțiune cu EGT.

Astfel, vor avea loc:

- o campanie online pentru promovarea proiectului și generarea unei baze de date cu cel puțin 50 de companii din domeniile țintă (proiectare și execuție instalații electrice, fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule, recuperarea materialelor reciclabile sortate, servicii poștale și de curierat, producție și furnizare gaze naturale, producție de tâmplărie, comerțul cu accesorii și unelte pentru construcții, fabricarea de construcții metalice, fabricarea de mase plastice și fabricarea de mobilă)
- Organizarea a 9 campanii țintite, fiecare dedicată companiilor din unul dintre cele 9 domenii abordate. Aceste campanii vor include informații periodice în întreprinderile din respectivele domenii, precum și cel puțin o prezentare detaliată în fiecare companie. Mesajul va sublinia oportunitățile proiectului și importanța formării profesionale din perspectiva:
  - angajaților, pentru dezvoltarea carierei
  - angajatorilor, pentru creșterea economică a companiei.

Aceste campanii vor promova accesul tuturor persoanelor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate stabilite în ghidul solicitantului, facilitând înscrierea în activitățile proiectului.

La aceste informații se va sustine importanței formării profesionale continue pentru dezvoltarea carierei și creștere economică, alături de prezentarea proiectului și oportunitățile de formare oferite în cadrul acestuia.

Aceste informații periodice vor asigura identificarea persoanelor care vor participa la PFP astfel:

- direct - atunci când reprezentantul întreprinderii face parte din managementul acesteia și ocupa una din pozițiile manager general/director general, manager executiv/ directori executivi, director adjunct, manager departament, manager de proiect, manager de linie, șef echipă, team leader, manager RU
- indirect - atunci când reprezentantul întreprinderii ce participa la întâlnire nu ocupă una din pozițiile de mai sus însă acordă



sprijin în identificarea în cadrul întreprinderii din care face parte a persoanelor eligibile

Campaniile de informare sunt planificate de Expertii de grup țintă împreună cu Echipa de implementare în cadrul unui Calendar de desfășurare a campaniilor și sunt organizate și susținute de Echipa de implementare și coordonate de Managerul proiectului.

- încheierea de acorduri de colaborare cu minimum 10 companii. În situațiile în care din aceeași companie se înscriu mai multe persoane, se vor forma grupe de minim 10 participanți, iar companiile vor semna acorduri de colaborare pentru a asigura un cadru organizatoric adecvat desfășurării activităților din proiect.
- participarea la seminarii, conferințe din domeniile vizate pentru dezvoltarea bazei de date și pentru identificarea potențialilor participanți la grupul țintă.
- Expertii GT pot contacta Asociații profesionale din domeniu, Camere de comerț și industrie, precum și alți actori principali din domeniu în vederea furnizării de informații relevante privind întreprinderile pe care aceștia le au în portofoliu.
- recrutarea directă a potențialilor participanți în GT la sediile societăților cu activitate în domeniile vizate sau în alte locații.

#### - **Procesul online de recrutare**

Procesele online de recrutare vizează identificarea persoanelor care vor participa atât la programele de formare neautorizate cât și la cele autorizate de calificare și sunt realizate prin:

- comunicarea directă (mail, apel telefonic, poștă) a informațiilor relevante despre programele de formare din cadrul proiectului, utilizând de bazele de date create, către persoanele care au calitatea de angajați cu contract individual de muncă
- comunicarea informațiilor relevante despre programele de formare din cadrul proiectului prin intermediul diverselor site-uri ce gestionează baze de date cu întreprinderi din sectoarele vizate;
- utilizarea secțiunii dedicate proiectului realizată în cadrul site-ului beneficiarului pentru informarea potențialilor participanți la grupul țintă cu privire la programele de formare, calendarul evenimentelor de informare și selecție planificate în cadrul proiectului, criteriile de eligibilitate și de selecție, documentele necesare înscrierii în grupul țintă, calendar de desfășurare a programelor de formare;
- utilizarea paginii de Facebook realizată pentru proiect și a grupului de discuții pentru grupul țintă de pe această pagină atât pentru transmiterea de anunțuri de informare a potențialilor participanți la grupul țintă dar și pentru identificarea și selecția acestora corelat cu calendarul de desfășurare a programelor de formare;



- publicarea unor anunțuri sau interviuri în publicații online dedicate întreprinderilor din domeniile vizate și pe care angajații care ocupă o poziție de management sau o poziție în departamentul de resurse umane le citesc;
- Realizarea de parteneriate cu asociațiile de profil în baza cărora să se facă promovarea proiectului și informarea potențialilor participanți la grupul țintă pe site-urile și paginile rețelelor social-media ale acestora.

Se va realiza o comunicare directă cu potențialii participanți, folosind metode precum email, apeluri telefonice și corespondență poștală, pentru a transmite informațiile relevante despre programele de formare oferite în cadrul proiectului. Comunicarea se va face în baza datelor de contact din baza de date creată în urma campaniei de informare.

Pentru a asigura o informare continuă și accesibilă, se vor utiliza mai multe platforme de comunicare:

- Secțiunea dedicată proiectului pe site-ul beneficiarului, pentru a oferi informații clare și actualizate pentru potențialii participanți;
- Pagina de Facebook a proiectului, pentru a facilita interacțiunea și a promova activitățile proiectului către un public mai larg.

În urma identificării potențialilor participanți la grupul țintă, se va realiza o bază de date cu persoanele interesate care va cuprinde:

- date de contact (nume/prenume, domiciliu, nr. telefon, adresă de mail)
- caracteristici socio-demografice (data nașterii, sex, stare civilă, nivel de instruire)
- regiunea de unde provine,
- locul de muncă/domeniu
- condiții de eligibilitate (post ocupat, tip de contract de muncă),
- data de înscriere în proiect,
- gruparea în funcție de activitățile pentru care s-au înscris în proiect.

Astfel, metodologia va asigura un proces organizat și accesibil pentru selecția și menținerea participanților în proiect, în conformitate cu obiectivele și cerințele acestuia.

## 2. Selecția

Grupul țintă al proiectului, format din 633 persoane angajate în cadrul companiilor din industriile vizate, se va selecta în baza solicitărilor primite de la angajați. Prin componenta online a campaniei de conștientizare se va asigura posibilitatea de a se înscrie în proiect pentru orice persoană care îndeplinește condițiile de eligibilitate stabilite în ghidul solicitantului cu urmărirea respectării procentului de maxim 10% persoane ce ocupă poziții de management.



### a. Condiții de eligibilitate

Pentru participarea la acțiunile propuse prin proiect, condițiile de eligibilitate sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. Crt.	Grup țintă	Condiții de eligibilitate
1.	60 persoane cu pozitii de management participanti la programul de Leadership, planificare strategica si managemnetul echipei de inalta performanta	<ul style="list-style-type: none"><li>• să își desfășoare activitatea într-unul din domeniile vizate de proiect:<ul style="list-style-type: none"><li>• proiectare și execuție instalații electrice</li><li>• fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule</li><li>• recuperarea materialelor reciclabile sortate</li><li>• servicii poștale și de curierat</li><li>• producție și furnizare gaze naturale</li><li>• producție de tâmplărie, comerțul cu accesorii și unelte pentru construcții</li><li>• fabricarea de construcții metalice</li><li>• fabricarea de mase plastice</li><li>• fabricarea de mobilă</li></ul></li><li>• sa aiba domiciliul/reședința într-una din cele 7 regiuni mai puțin slab dezvoltate ale Romaniei</li><li>• să aibă contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial);</li><li>• sa ocupe pozitii cu atributii de conducere</li><li>• să nu aibă calitatea de administrator/reprezentant legal în nicio întreprindere publică sau privată</li><li>• sa aiba varsta de cel puțin 18 ani impliniti si cel mult 64 ani.</li><li>• Sa dețina cel puțin un nivel de educație ISCED 3;</li></ul>



Nr. Crt.	Grup țintă	Condiții de eligibilitate
2.	<p>100 persoane care sa participe la cursurile de calificare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tamplar universal</li> <li>• OPERATOR LA MAȘINI-UNELTE CU COMANDĂ NUMERICĂ</li> </ul> <p>465 persoane participante la cursurile:</p> <p>Eficientizarea proceselor Elemente fundamentale pentru performanta la locul de munca Competente digitale</p> <p>8 persoane participante le cursul Pneumatica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• să își desfășoare activitatea într-unul din domeniile vizate de proiect: <ul style="list-style-type: none"> <li>• proiectare și execuție instalații electrice</li> <li>• fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule</li> <li>• recuperarea materialelor reciclabile sortate</li> <li>• servicii poștale și de curierat</li> <li>• producție și furnizare gaze naturale</li> <li>• producție de tâmplărie, comerțul cu accesorii și unelte pentru construcții</li> <li>• fabricarea de construcții metalice</li> <li>• fabricarea de mase plastice</li> <li>• fabricarea de mobilă</li> </ul> </li> <li>• sa aiba domiciliul/reședința într-una din cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale României</li> <li>• să aibă contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial);</li> <li>• sa aiba vârsta de cel puțin 18 ani impliniti si cel mult 64 ani.</li> <li>• Sa dețină cel puțin un nivel de educație ISCED 3;</li> </ul>

Modalitățile folosite în selecția grupului țintă vor asigura transparența informației și accesul egal la șansa de a lua parte la activitățile proiectului orice persoană interesantă, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârsta, orientare sexuală, loc geografic etc.



## b. Criterii de selecție

Selecția grupului țintă se va face respectând următoarele criterii:

- Eligibilitate - grupul țintă trebuie să se încadreze în criteriile de eligibilitate prevăzute pentru grupul țintă
- Administrativ - să aibă dosarul de înscriere complet iar documentele din dosar să fie eligibile cu condițiile de participare la programele de formare.

## c. Etape de realizare a procesului de selecție

### ***Stabilire și elaborare documente necesare procesului de selecție și înscriere în GT***

Echipa de EGT împreună cu Expertii formare și cu Managerul de proiect stabilesc documentele necesare procesului de selecție participanți la GT atât din punctul de vedere al eligibilității cât și din punct de vedere al participării la procesul de formare.

Dosarul de înscriere în cadrul procesului de selecție a grupului țintă va cuprinde următoarele instrumente de selecție/ documente:

- Formular de înregistrare a grupului țintă (Anexa 1)
  - formularul de înregistrare este generat din platforma mysmis
  - formularul de înregistrare în grupul țintă va fi completat de către Expertii GT și semnat și datat de fiecare persoană ce solicită înscrierea în GT
  - EGT semnează formularul de înregistrare în grupul țintă după ce acesta a fost completat și semnat de participant, (data și semnatura)
  - celelalte documente menționate pentru înscrierea în grupul țintă, pot fi completate în prezenta unui membru al echipei de EGT sau pot fi transmise prin posta/curier sau persoana ce intermediază înscrierea.
  - după verificarea informațiilor din documentele atașate dosarului, EGT care s-a ocupat de verificarea dosarului, semnează de verificare formularul de înregistrare.
  - în cazul în care lipsesc semnături în documentele dosarului sau este incomplet, EGT nu va semna formularul de înregistrare.

- **DECLARAȚIE UNICĂ** privind înscrierea la activitățile proiectului / evitarea dublei finanțări, ne/participarea la alte programe/servicii de același tip finanțate din fonduri nerambursabile / angajament - Anexa 2

- **Informarea persoanei vizate, consimțământ GDPR și Angajament** -Anexa 3



- Adeverinta de salariat tip - **Anexa 4** din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația (codul COR), norma de lucru și durata contractului de muncă sau copie a contractului individual de muncă. **La cerere, se vor accepta adeverinte de salariat emise de agajatori în alt format decât Anexa 4 cu condiția ca adeverinta să cuprindă informațiile din Anexa 4.**
- **Anexa 5 - Declarație funcții de conducere - se aplică doar pentru persoanele cu atribuții de conducere. Declarația confirmă că persoana nu are calitatea de administrator/reprezentant legal în nicio întreprindere publică sau privată**
- Copie după cartea de identitate; se verifică dacă datele din CI/BI sunt cele menționate în Anexa 2, Anexa 3, Anexa 4.
- Copie certificat de naștere- pentru PFP autorizate de calificare
- Documente care atestă schimbarea numelui, după caz pentru PFP autorizate
- Copie diplomă studii - ultima diplomă obținută în sistemul de învățământ); Diploma de studii atașată la dosar, va fi cea menționată la secțiunea privind nivelul de instruire (nivelul ultimei instituții de învățământ absolvite) din formularul de înregistrare în grupul țintă
- Certificat constatator: copie cf cu originalul după Certificatul constatator emis de ONRC valabil la data introducerii în grupul țintă. În certificatul constatator trebuie să se regăsească cel puțin un cod CAEN al unei activități principale sau secundare desfășurate în domeniile vizate de proiect

### **Înscrierea candidaților în grupul țintă**

Pentru înscrierea în grupul țintă al proiectului, se vor parcurge următorii pași:

1. Transmiterea unui e-mail de către echipa de EGT către toate persoanele din baza de date cu documentele de înregistrare grup țintă în format electronic pentru a fi completate și transmise/depuse în vederea înscrierii. Pachetul de formulare se poate descărca și de pe domeniul dedicat proiectului de pe site-ul Fiatest sau poate fi transmis indirect, prin reprezentantul întreprinderii ce participă la informările periodice și care acordă sprijin în identificarea în cadrul întreprinderii din care face parte a persoanelor eligibile
2. Completarea și semnarea de către persoana interesată a formularelor cu toate informațiile solicitate și realizarea dosarelor de înregistrare de către EGT
3. Evaluarea dosarelor de înscriere și verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate în cadrul proiectului de către Echipa EGT
4. Scanarea formularelor și a documentelor justificative.
5. Completarea informațiilor obținute din dosare în baza de date cu persoanele interesate



### *Selecția grupului țintă eligibil*

Echipa de EGT va centraliza informațiile legate de persoanele înscrise în baza de date creată GT, și va verifica eligibilitatea fiecărei persoane înscrise.

În urma evaluării dosarelor de înregistrare în grupul țintă candidații vor fi considerați:

- **ADMIȘI** dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
  - sunt eligibili conform condițiilor de la cap. Condiții de eligibilitate
  - dețin toate documentele solicitate pentru înscrierea în grupul țintă;
  - au completat corect toate documentele de înregistrare în grupul țintă.
  
- **RESPINȘI** dacă îndeplinesc una din următoarele condiții:
  - nu îndeplinesc una din condițiile de eligibilitate de la cap. Condiții de eligibilitate
  - nu dețin toate documentele solicitate pentru înscrierea în grupul țintă;
  - nu au completat corect toate documentele de înregistrare în grupul țintă.

Progresul va fi urmărit zilnic până la atingerea cifrei de 633 persoane.

Metodologia de selecție GT asigură că orice persoană care se încadrează în criteriile de eligibilitate de mai sus, are șansa de a se înscrie în proiect, selecția realizându-se ordinea înscrierii, cu respectarea principiilor egalității de șanse și tratamentului egal, nediscriminator și transparenței, inițiativa fiind deschisă tuturor persoanelor care doresc să participe în proiect și corespund criteriilor de eligibilitate.

### **3. Recrutare**

Recrutarea GT începe odată cu identificarea primilor potențiali candidați pentru grup țintă.

Persoanele înscrise vor fi informate dacă au fost admise sau nu precum și despre Calendarul de desfășurare a programelor de formare pentru care au optat și condițiile de desfășurare al acestora.

Expertii GT vor completa ANEXA 0 - Opis prin care vor menționa dacă persoana este ADMISA sau nu.

Dintre cei 633 angajați, 60 vor avea funcții manageriale, fără a fi administratori sau reprezentanți legali ai vreunei întreprinderi.

Dintre cei 633 angajați, 100 vor urma un curs de calificare Tamplat universal sau OPERATOR LA MAȘINI-UNELTE CU COMANDĂ NUMERICĂ, 75 vor urma competențe digitale, 240 vor urma cursul de Elemente fundamentale pentru performanța la locul de muncă, 150 vor urma cursuri de Eficientizarea proceselor iar 60 vor urma cursuri



de Leadership, planificare strategică și managementul echipei de înaltă performanță, 8 vor urma cursul de Pneumatica industrială.

#### 4. Menținerea/sprijinirea

Se va asigura o monitorizare continuă a grupului țintă și un contact direct pe toată durata implementării proiectului, prin trimiterea de notificări online, emailuri, apeluri telefonice, comunicare pe Microsoft Teams, grupuri WhatsApp și alte platforme electronice. Aceste mijloace vor fi folosite pentru a informa grupul țintă (GT) despre progresul activităților și pentru a sprijini participarea activă la activitățile proiectului. Comunicarea directă cu GT va permite, de asemenea, ajustarea orarului de cursuri și sesiuni de consiliere în funcție de preferințele și disponibilitatea participanților, asigurând o participare cât mai eficientă și ridicată. Experții de grup țintă vor menține un contact constant cu persoanele înscrise în proiect pe tot parcursul implementării acestuia. Acțiunile de menținere a implicării GT în activitățile proiectului pot fi sintetizate în următoarele direcții:

- respectarea principiului nediscriminării
- realizarea de programe de formare atractive, susținute de formatori cu experiență
- stabilirea unor orar/ locație de curs flexibile în funcție de disponibilitatea angajaților
- asigurarea legăturii directe cu GT prin intermediul Experților GT
- acordarea de suport participanților pe durata desfășurării PFP
- monitorizarea prezenței la PFP a grupelor de participanți, conform planificării
- notificări online cu privire la progresul activităților proiectului

#### 4. Beneficii suplimentare/Efecte realiste asupra grupului țintă

1. Beneficiile suplimentare pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării la activitatea de informare și conștientizare:
  - **Conștientizare crescută:** Prin campaniile de conștientizare, membrii grupului țintă devin mai informați cu privire la importanța formării profesionale continue, oportunitățile disponibile și beneficiile pe care le obțin din participarea la proiect.
  - **Acces ușor la informații:** Participanții au acces la resurse informative și materiale educaționale, ceea ce le facilitează accesul la informații utile și actualizate despre formarea profesională.
  - **Încredere în proiect:** Participarea la campaniile de conștientizare consolidează încrederea grupului țintă în proiect, ceea ce contribuie la o participare mai activă în etapele ulterioare.
2. Beneficiile suplimentare pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării la activitatea de consiliere:



- **Planificare de carieră mai bună:** Prin consilierea profesională, membrii grupului țintă vor dezvolta planuri de carieră mai bine structurate și vor lua decizii mai informate cu privire la direcția în care își doresc să-și dezvolte carierele.
  - **Abilități de auto-învățare:** Participanții învață să-și dezvolte abilități de auto-învățare, ceea ce le permite să continue dezvoltarea competențelor și după încheierea proiectului.
  - **Sprijin personalizat:** Consilierii profesioniști oferă sprijin individualizat, ceea ce ajută membrii grupului țintă să facă față mai bine nevoilor și provocărilor lor specifice.
  - **Încredere și Stima de Sine Crescută:** Participanții câștigă încredere în propriile abilități pe măsură ce conștientizează gradul de formare și direcțiile în care au mai multe capacități.
3. Beneficiile suplimentare pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării la activitatea de formare:
- **Dezvoltarea Competențelor și Calificărilor:** Prin participarea la programele de formare, membrii grupului țintă își dezvoltă competențele și obțin calificări care le îmbunătățesc perspectivele de carieră. Acest lucru le oferă oportunități sporite de a avansa în carieră sau de a accesa locuri de muncă mai bine plătite.
  - **Încredere și Stima de Sine Crescută:** Participanții câștigă încredere în propriile abilități pe măsură ce își dezvoltă competențele și obțin calificări. Aceasta le poate îmbunătăți stima de sine și încrederea în propriile capacități.
  - **Acces la Locuri de Muncă Mai Bune:** Pentru membrii grupului țintă care caută noi oportunități de angajare, calificările și competențele dobândite prin proiectul de formare pot deschide uși către locuri de muncă mai bine plătite și mai satisfăcătoare.
  - **Posibilități de Promovare:** Angajații care participă la programele de leadership, planificare strategică și managementul echipei de înaltă performanță, pot deveni candidați mai atractivi pentru promovări și funcții de conducere în cadrul organizațiilor lor.
  - **Adaptabilitate la Schimbare:** Competențele digitale și calificările dobândite prin proiect îi fac pe participanți mai adaptați la mediul de lucru în continuă schimbare și la cerințele pieței muncii digitale.
  - **Conexiuni și Colaborări:** Participarea la activitățile de schimb de bune practici și colaborarea cu alte organizații poate deschide noi oportunități de colaborare și dezvoltare de parteneriate.
  - **Posibilități de Învățare Continuă:** Prin accesul la sesiuni de consiliere profesională și programul de formare, membrii grupului țintă dobândesc conștientizarea importanței învățării pe tot parcursul vieții și își dezvoltă abilitățile de auto-învățare.
  - **Cetățeni Mai Competenți:** Beneficiile individuale se traduc și în beneficii la nivelul comunității și societății în ansamblu, deoarece cetățenii mai bine pregătiți pot contribui la dezvoltarea economică și socială a comunității lor.



- Independență și Satisfacție Personală: Participarea la proiect îi ajută pe membrii grupului țintă să-și dezvolte abilitățile și independența în luarea deciziilor legate de carieră, ceea ce poate duce la o mai mare satisfacție personală.
4. Beneficiile suplimentare pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării la activitatea de inovare:
- **Dezvoltare de parteneriate:** Membrii grupului țintă au oportunitatea de a dezvolta parteneriate și colaborări cu alte organizații și întreprinderi pentru a accesa resurse și oportunități suplimentare.
  - **Învățare continuă:** Participarea la acțiunile inovative încurajează învățarea continuă și deschide noi orizonturi pentru dezvoltarea personală și profesională.
  - **Schimb de bune practici:** Membrii grupului țintă beneficiază de schimbul de bune practici și învață din experiențele altor organizații, ceea ce îi ajută să-și îmbunătățească propria abordare și să obțină rezultate mai bune.

## 5. Principii orizontale aplicate în selecția și recrutarea grupului țintă

Activitățile descrise integrează și promovează principiile egalității de șanse, egalității de gen, nediscriminării și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, prin procesul de selecție a grupului-țintă și prin asigurarea accesului acestuia la programele de formare și consiliere.

### Principiul egalității de șanse și de gen

#### Respectarea principiilor egalității de șanse și de gen în procesul de recrutare și selecție a grupului-țintă

Activitățile de recrutare și selecție a grupului-țintă vor fi derulate în conformitate cu principiul egalității de șanse și de gen, asigurând tratament egal între femei și bărbați, fără nicio diferență, excludere, restricție sau preferință bazată pe rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, dizabilitate, boală cronică sau apartenență la categorii defavorizate.

Pentru respectarea acestui principiu, au fost incluse în cererea de finanțare măsuri concrete, precum:

- Vizibilitate și participare echitabilă: Toate activitățile proiectului vor garanta un nivel egal de vizibilitate și implicare pentru persoanele de ambele sexe.
- Reprezentarea femeilor în grupul-țintă: Din cele 633 persoane vizate, ne propunem să includem un număr semnificativ de femei.



- **Egalitate de gen în evenimentele proiectului:**
  - Conferințele de deschidere și închidere ale proiectului vor include o secțiune obligatorie dedicată promovării egalității de șanse și de gen, cu subiecte precum:
    - Remunerare echitabilă pentru muncă egală.
    - Respectarea condițiilor legale de muncă.
- Aplicarea sancțiunilor disciplinare în caz de încălcare a principiilor egalității de gen la locul de muncă.
- **Atribuții clare pentru experții implicați: Fiecare membru al echipei de proiect are responsabilități specifice privind asigurarea egalității de gen, precizate în fișele de post.**

Aceste măsuri vor contribui la crearea unui mediu incluziv și echitabil, promovând valorile egalității de șanse și de gen pe termen lung.

### Principiul nediscriminării

Proiectul asigură respectarea principiului nediscriminării, cu respectarea prevederilor din legislația națională și europeană aplicabilă.

Membrii grupului-țintă și echipa de proiect vor beneficia de acces egal și nediscriminatoriu la resurse, informații și activități. Accesul grupului-țintă va fi asigurat fără nicio formă de diferențiere, excludere, restricție sau preferință.

Procesul de selecție a grupului-țintă este organizat astfel încât să susțină principiile egalității de șanse și ale nediscriminării.

Pe durata implementării activităților, proiectul va respecta și aplica practicile și politicile relevante în domeniul combaterii discriminării, evitând orice formă de tratament preferențial sau de diferențiere bazată pe criterii precum: rasă, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, dizabilitate, boală cronică sau apartenență la categorii defavorizate.

Participanții la evenimentele de informare vor include, în mod echitabil și fără discriminare, reprezentanți ai tuturor categoriilor sociale, economice și etnice, în funcție de interesul manifestat de aceștia.

În cadrul evenimentelor, va fi inclusă în mod obligatoriu o secțiune dedicată prevenirii manifestărilor discriminatorii, punând accent pe evitarea discriminării persoanelor cu dizabilități și a discriminării multiple.

### Asigurarea accesului egal pentru persoanele cu dizabilități

În cazul includerii în grupul-țintă a persoanelor cu dizabilități, protecția și promovarea drepturilor acestora vor fi fundamentate pe principii specifice, precum:

- Prevenirea și combaterea discriminării: Asigurarea unui tratament egal și nediscriminatoriu;
- Solidaritate socială: Sprijinirea integrării prin coeziune și responsabilitate colectivă;
- Adaptarea mediului social: Crearea unui cadru accesibil și incluziv, care să răspundă nevoilor specifice ale persoanelor cu dizabilități;
- Valoarea adăugată a integrării pe piața muncii: Promovarea beneficiilor pe care prezența și contribuția persoanelor cu dizabilități le aduc societății și comunităților din care fac parte.



Pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional, proiectul va implementa următoarele măsuri:

- accesibilizarea noilor tehnologii pentru persoanele cu dizabilități;
- asigurarea accesului facil la informațiile și resursele proiectului.

### Principiul optimizării utilizării resurselor în procesul de informare și selecție a grupului-țintă

Pentru a integra conceptul de dezvoltare durabilă, proiectul își propune să reducă impactul negativ asupra mediului, să identifice riscurile și oportunitățile relevante și să implementeze practici durabile, respectând cerințele de mediu și legislația în vigoare. În acest scop, vor fi adoptate următoarele măsuri pentru utilizarea eficientă a resurselor:

- Colectarea selectivă a deșeurilor generate în cadrul activităților proiectului, cu trimiterea acestora către centre specializate de reciclare.
- Achiziționarea de echipamente eficiente energetic, cu un consum redus de energie electrică.
- Utilizarea surselor de iluminat inteligente și economice, care să optimizeze consumul.
- Maximizarea utilizării luminii naturale, reducând consumul de energie prin stingerea iluminatului artificial în spațiile bine luminate natural.
- Optimizarea consumului de energie pentru climatizare, prin setarea sistemelor de încălzire și răcire să funcționeze cu 30 de minute înainte de evenimente, menținând o temperatură constantă de 23°C, atât vara, cât și iarna.
- Promovarea comunicării digitale pentru reducerea utilizării hârtiei.
- Păstrarea documentelor în format electronic, recurgând la imprimare doar când este absolut necesar și utilizând hârtie reciclată.
- Încurajarea utilizării transportului sustenabil, precum transportul public sau car sharing, în detrimentul vehiculelor personale, pentru a diminua consumul de combustibil și emisiile de carbon.

Aceste măsuri vor contribui la implementarea unui model de lucru sustenabil și la respectarea angajamentelor de protecție a mediului în cadrul proiectului.

Aplicarea principiului *Do No Significant Harm* (DNSH) presupune evaluarea impactului asupra mediului pe parcursul tuturor etapelor proiectului, asigurând astfel o dezvoltare echilibrată care contribuie la protejarea ecosistemelor și a sănătății umane.

Adoptând o abordare tehnică, proiectul își propune să atingă obiectivele dezvoltării durabile prin utilizarea eficientă a resurselor și implementarea de tehnologii avansate.



## DISPOZIȚII FINALE

Toate documentele aferente procedurii de selectare a grupului țintă fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate și arhivate conform prevederilor Programului Operațional: „Programul Educație și Ocupare 2021-2027“.

Prezenta metodologie a fost adaptată de membrii echipei de Experți de grup țintă și ai echipei de implementare a beneficiarului FIATEST și partener EDUKADO, în cadrul proiectului finanțat prin Program Operațional: „Programul Educație și Ocupare 2021-2027“, Prioritate: P9.Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității, Apel ”Ține pasul”, Proiect cu titlul “**TRAIN4IND - Creșterea performanțelor angajaților din industrie**” respectând principiile egalității de șanse, nediscriminării pe criterii de religie, etnie sau de altă natură și poate fi modificată și completată în funcție de necesitățile reale care decurg din implementarea proiectului, doar cu aprobarea finală a managerului de proiect.

## 6. INSTRUMENTE DE SELECTIE/ ANEXE

Următorul set de instrumente de selecție face parte integrantă din metodologia de selecție:

1. Anexa 0 - Opis dosar înscriere
2. Anexa 1 - Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin PEO/PoIDS 2021-2027 - generat prin platforma Mysmis
3. Anexa 2 - DECLARAȚIE UNICĂ privind înscrierea la activitățile proiectului / evitarea dublei finanțări, ne/participarea la alte programe/servicii de același tip finanțate din fonduri nerambursabile / angajament
4. Anexa 3 - Informarea persoanei vizate, consimțământ GDPR și Angajament
5. Anexa 4 - Model adeverință angajat desemnat să participe la procesul de formare profesională
6. Anexa 5 - Declarație funcții conducere